

## Audiovisuais

- O acesso aos postos de vídeo/DVD/CD é feito após requisição no balcão de atendimento.
- O tempo de utilização não ultrapassará o do visionamento integral da cassette/DVD, ou da audição do CD, e implica disponibilidade de horário.

## Penalizações

O utilizador fica sujeito às penas definidas no Regimento da BE sempre que se verifique incumprimento dos prazos estipulados ou extravio/deterioração de um documento.

Todos os utilizadores que perturbem o funcionamento da BE serão convidados a abandonar as instalações, não podendo regressar ao longo desse dia.



## Como se encontram organizados os livros

Os livros estão organizados em nove grandes áreas do conhecimento segundo a CDU (Classificação Decimal Universal). A CDU apresenta as seguintes classes:

0	Generalidades
1	Filosofia. Psicologia
2	Religião. Teologia
3	Ciências Sociais
5	Matemática. Ciências Naturais
6	Ciências Aplicadas. Medicina. Tecnologia
7	Arte. Desporto
8	Língua. Linguística. Literatura
9	Geografia. Biografia. História



Olá!  
Visita o sítio da BE na  
Plataforma Moodle do  
Agrupamento. Aí podes ler,  
pesquisar, ouvir música,  
jogar e muito mais.  
Diverte-te!

Sítio da BE:

<http://nonio.es.e.ipsantarem.pt/ammc/course/view.php?id=111>

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS  
MARCELINO MESQUITA  
CARTAXO



BIBLIOTECA ESCOLAR  
ESCOLA EB 1 - CARTAXO

## Guia do Utilizador 2014-15



### HORÁRIO

Escola EB1 do Cartaxo

10:30H - 11:00H

12:30H - 13:30H

15:30H - 15:45H

a tua biblioteca escolar  
um mapa de ideias

### Conceito

A Biblioteca Escolar é uma estrutura educativa que disponibiliza serviços de aprendizagem, livros e recursos.

Aqui, o utilizador pode:

- Ler, ver filmes, ouvir música;
- Utilizar os jogos didáticos;
- Consultar vários tipos de documentos;
- Requisitar documentos;
- Estudar;
- Realizar trabalhos;
- Participar em atividades da BE;
- Consultar jornais e revistas;
- Pesquisar informação na Internet...

### Utilizadores

Podem frequentar a BE:

- Alunos
- Professores
- Pais/encarregados de educação
- Funcionários
- Outros (em condições específicas a definir)

### Organização

A BE é constituída pelas seguintes áreas:

- Zona de atendimento
- Zona de leitura de documentos impressos
- Zona de leitura informal
- Zona de leitura vídeo
- Zona de produção gráfica
- Zona de leitura multimédia

### Informações Gerais

- À entrada, o utilizador deve dirigir-se ao professor bibliotecário, para registar a sua presença.
- Durante a permanência na BE, o utilizador deve adotar uma postura discreta e silenciosa.
- Não é permitido comer, beber ou ter o telemóvel ligado.
- A requisição dos computadores e de leitores áudio, vídeo e DVD é efetuada no momento.
- O utilizador é responsável por eventuais danos causados em todos os documentos e equipamentos utilizados.

### Empréstimo Escolar (Salas de Aula)

- Está disponível, para empréstimo, todo o material livro e não livro existente na BE, exceto situações justificadas.
- O empréstimo dos documentos carece de requisição e terá a duração da aula, à exceção dos livros do PNL que poderão ser requisitados por mais tempo, a combinar com o professor bibliotecário.



### Empréstimo Domiciliário

- Cada utilizador pode requisitar um documento de cada vez.
- O período de duração do empréstimo é de uma semana.
- É dever do utilizador devolver, em bom estado de conservação e dentro do prazo estipulado, o documento requisitado.
- Todos os empréstimos cessam um mês antes da data definida para o fim do ano escolar.
- Não é permitido o empréstimo domiciliário de: obras de referência, enciclopédias, dicionários, gramáticas, publicações periódicas, cassetes, CDs, DVDs e outros documentos de referência única e devidamente identificados.

### Computadores

- Em cada computador só podem estar, no máximo, dois utilizadores em simultâneo e por um período de 15 minutos, renovável se não houver lista de espera.
- Só podem ser consultados sítios da Internet cujas matérias estejam diretamente relacionadas com a atividade escolar ou por indicação do professor. Todos os outros sítios a consultar terão de ter a autorização do professor bibliotecário.
- A impressão de trabalhos e de pesquisas efetuadas na Internet está sujeita a um pagamento previamente estabelecido.